



EUSKAL KULTUR
ERAKUNDEA
—
INSTITUT CULTUREL
BASQUE

CHARGÉ.E DE MÉDIATION

FONCTIONS PRINCIPALES

Assurer la coordination des dispositifs de transmission et de sensibilisation

- **Promouvoir, diffuser et assurer le suivi des dispositifs créés par le responsable transmission** : en les proposant à différents publics (écoles, formations adultes, AEK...) et en assurant la coordination des projets
- **Assurer le suivi technique et administratif des programmes de sensibilisation menés en partenariat** : participation aux réunions, rédaction des comptes-rendus, conseils, rédaction et suivi des conventions, suivi des budgets, remplissage des tableaux de suivi, réalisation des bilans...

Prendre en charge l'organisation des actions de médiation

- **Gérer les projets de valorisation de la littérature basque** : en assurant la coordination des résidences de création et la bourse EKE/ELKAR, et en assurant l'animation du réseau de médiathèques : participation aux réunions, rédaction et suivi des conventions, identification de l'offre (rencontres d'écrivains, ateliers d'écriture, petits spectacles...), conseils, liens entre les partenaires, suivi des budgets, remplissage des tableaux de suivi, réalisation des bilans...
- **Assurer l'organisation logistique des différentes conférences et colloques organisés par le responsable Ethnopôle dans le cadre du label Ethnopôle** : réservations d'hôtels et restaurants, aménagement de salle, accueil...
- **Gérer l'itinérance des expositions produites par l'ICB** : organisation de réunions, suivi de la planification, rédaction et suivi des conventions, suivi des budgets, proposition et organisation d'actions de médiation périphériques, organisation d'ateliers de médiation avec le responsable de la collecte Eleketa...

QUALITÉS REQUISES

- Organisé.e et coordinateur.rice
- Compétences d'écoute, d'analyse et de synthèse
- Capacité d'adaptation aux différents publics et modes de fonctionnement
- Bonne connaissance en matière de culture basque
- Aisance relationnelle

COMPÉTENCES TECHNIQUES REQUISES

- Bonne expression orale/écrite en basque et en français
- Expérience en gestion de projets
- Maîtrise des outils numériques
- Permis de conduire B valide

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Horaires

- Temps complet : 35h/semaine

Lieu de travail

- Château Lota – Ustaritz
- Déplacements en fonction des besoins de l'association

Contrat

- CDD de un an, pouvant aboutir sur un CDI

Envoyer CV et lettre de motivation, dans les deux langues, par mail au plus tard le 15 novembre 2024 :
elix@eke.eus